

Принято на общем собрании
трудоого коллектива
протокол № 2 от 04.02.2016г.

Утверждено
и введено в действие
приказом № 10/3 от 09.02.2016г.
заведующий Хлебцова О.А.Хлебцова



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ
ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад №1
«Светлячок» р.п.Кузоватово**

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности общего собрания трудового коллектива Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №1 «Светлячок» р.п.Кузоватово (далее по тексту - ДОУ).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013г. № 273-ФЗ, Уставом ДОУ.

1.3. Общее собрание трудового коллектива является коллегиальным органом самоуправления. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности ДОУ в целом и трудового коллектива.

1.4. Общее руководство ДОУ осуществляет Общее собрание трудового коллектива, которое принимает решения по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции Общего собрания трудового коллектива..

2. Компетенция Общего собрания трудового коллектива

Компетенция общего собрания:

- определение пути повышения эффективности педагогического и обслуживающего труда, внесение предложения о поощрениях работников за успехи в труде, рассмотрение вопросов о представлении работников к почетным званиям, государственным наградам;
- рассмотрение Положения об оплате труда работников, об установлении компенсационных выплат (доплат и надбавок компенсационного характера), стимулирующих выплат (доплат и надбавок стимулирующего характера, премий и иных поощрительных выплат).
- выборы членов наблюдательного совета ДОУ;
- выборы членов комиссии по распределению стимулирующих выплат.
- рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка, Коллективного договора
- выдвижение коллективных требований работников ДОУ.
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития ДОУ, вопросов материально-технического обеспечения, оснащения образовательного процесса и трудовой деятельности, жизни и здоровья работников ДОУ;
- заслушивание отчетов администрации и органов самоуправления ДОУ по вопросам их деятельности;

3. Функции Общего собрания трудового коллектива

- 3.1. Рассматривает проект Коллективного договора с работодателем;
- 3.2. Обсуждает и принимает Коллективный договор;
- 3.3. Рассматривает и утверждает перечень органов самоуправления ДОУ, порядок комплектования, полномочия, порядок принятия и оформления

решений органов самоуправления, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.4. Определяет порядок проведения Общего собрания, предлагает мероприятия по охране труда и технике безопасности;

3.5. Утверждает кандидатуры работников, представляемых к государственным наградам, ведомственным знакам отличия, поощрениям областного и местного значения;

3.6. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДООУ и заслушивает Администрацию о выполнении мероприятий по устранении недостатков в работе;

3.7. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ДООУ, его самоуправления.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники ДООУ. Общее собрание собирается не реже 2 раз в год. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников ДООУ. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления, имеет бессрочный срок полномочий.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет председатель, которым по должности является руководитель ДООУ. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за три дня;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание ДООУ собирается его Председателем по мере необходимости.

4.6. Деятельность Общего собрания ДООУ осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.7. Решения на Общем собрании оформляются протоколом.

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение собрания.

Тетрадь должна быть пронумерована, прошита, скреплена печатью ДОУ и подписью руководителя.

8.3. Протоколы, документация Общего собрания хранятся в учреждении в течение пяти лет.

8.4. Решения Общего собрания ДОУ не могут противоречить Уставу, действующим нормативным актам Российской Федерации

Принумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью

5 листов

Заведующий МБДОУ
д/с №1 «Светличок»

Иванова
Ирина Александровна
р.п. Кузнецово
190000
д.О.А. Дрова

